

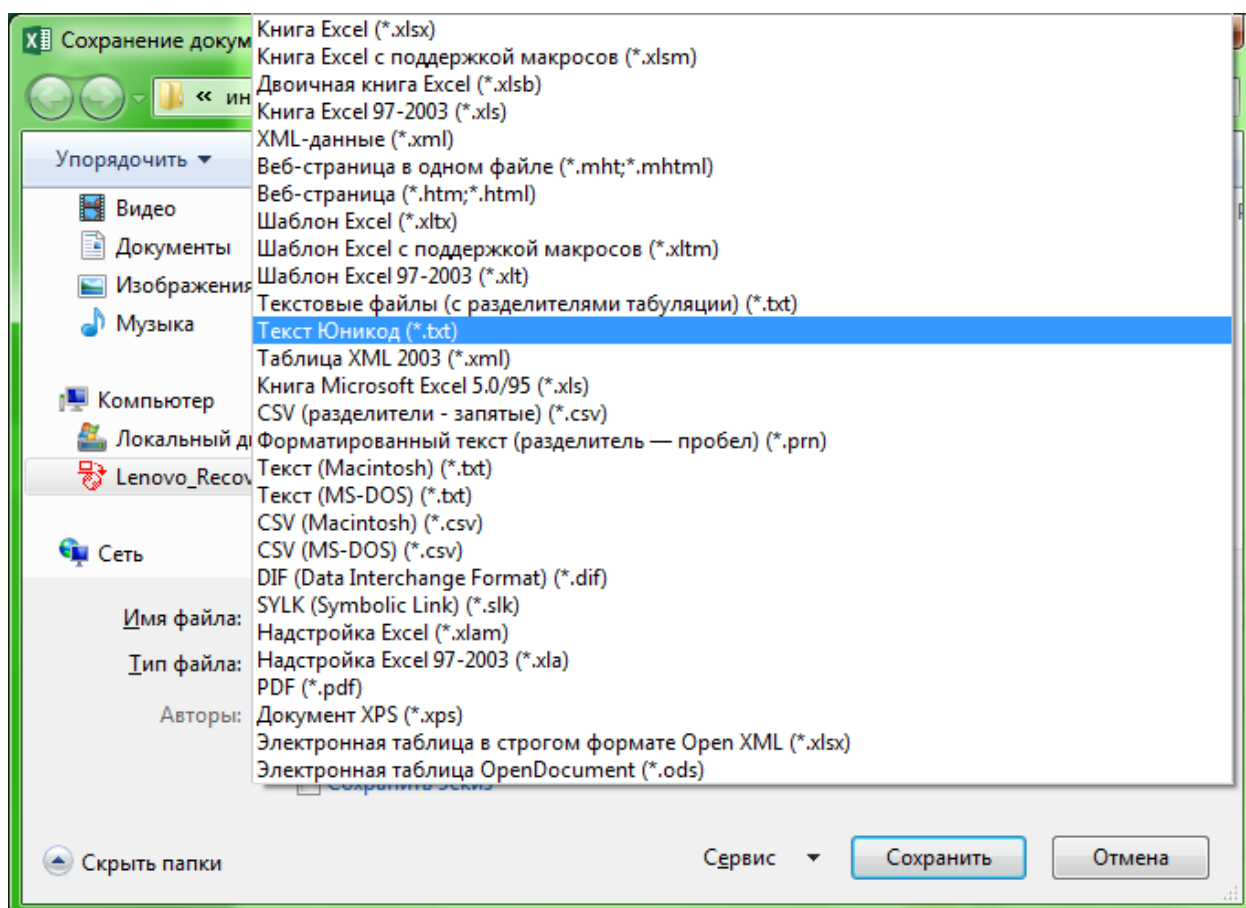
Сохранение файлов в MS Excel в формате .csv

Для сохранения файла в формате .csv зайдите в Файл -> Сохранить как -> Выберите место для сохранения и в списке форматов выберите один из следующих:

- **CSV (разделители – запятые) (*.csv), CSV (Macintosh) (*.csv) или CSV (MS-DOS) (*.csv)** – на выходе получится файл с запятыми в качестве разделителей (форматы отличаются только кодировкой итогового файла).
- **Текст Unicode (*.txt)** – предпочтительнее, т.к. является универсальной кодировкой – незаменим в случае, если в Вашем файле присутствуют специальные символы (тильда, ударение, длинное тире..), иностранные буквы (кроме английских), иероглифы и т.д.

Все символы, в том числе и не входящие в ASCII, будут сохранены.

В качестве разделителей выступает знак табуляции.

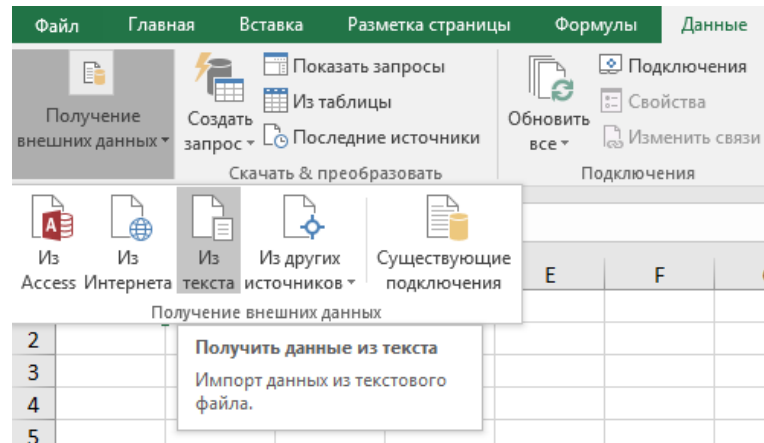


Импорт файлов .csv и .txt в MS Excel

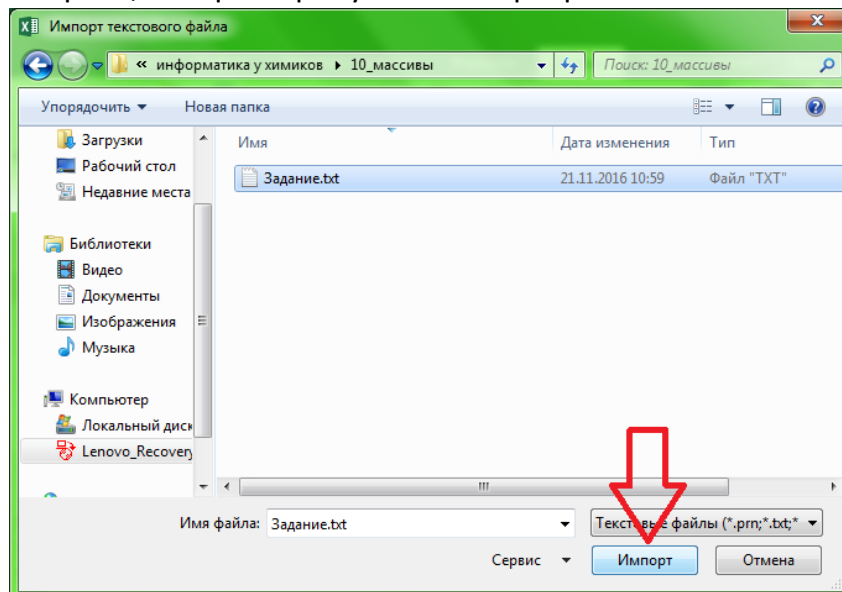
Перед тем, как импортировать файл в Excel, откройте его Блокнотом (или любым другим средством для работы с .txt файлами). Определите, какой символ выступает в качестве разделителя (чаще всего это точка с запятой (;), либо знак табуляции).

Для импорта файла:

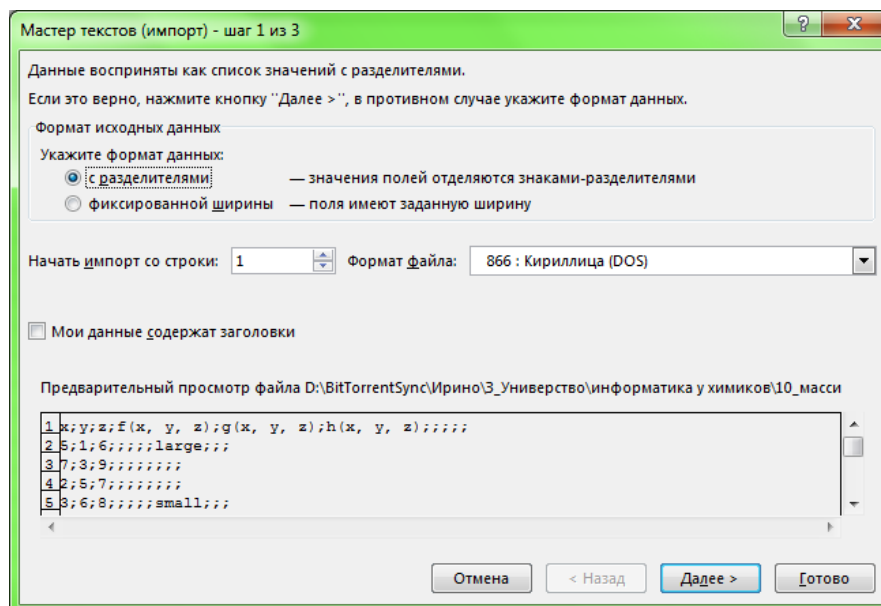
1. Откройте лист Excel. Если необходимо выгрузить данные в определённую область листа, то кликните по ячейке, куда нужно импортировать данные из файла **.csv** или **.txt**.
2. На вкладке **Данные** в разделе **Получение внешних данных** кликните **Из текста**.



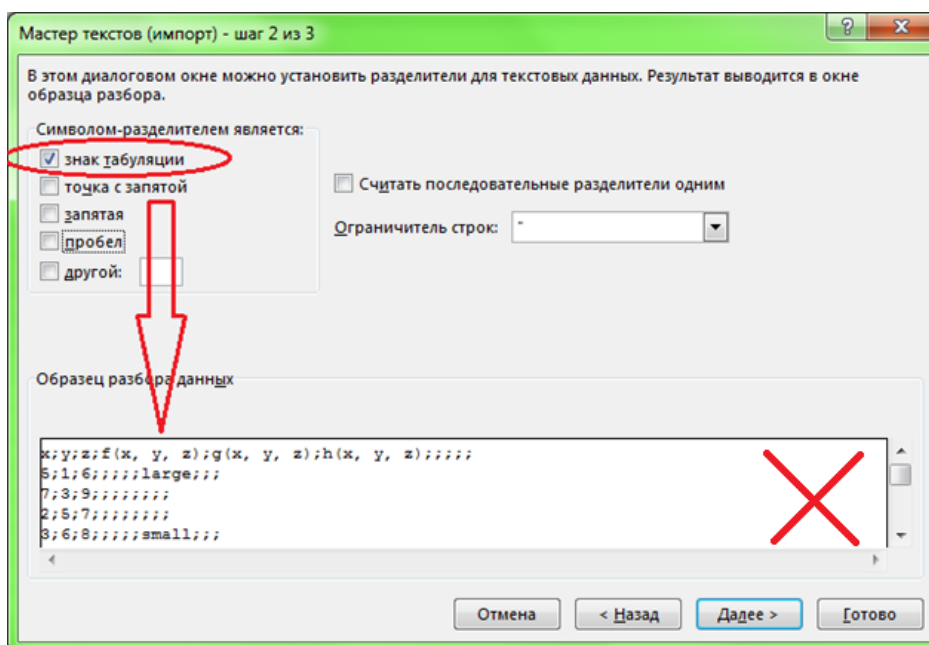
3. Выберите файл, который требуется импортировать.



4. Появится окно мастера импорта с настройками, в большинстве случаев их менять не требуется. Нажмите **Далее**.

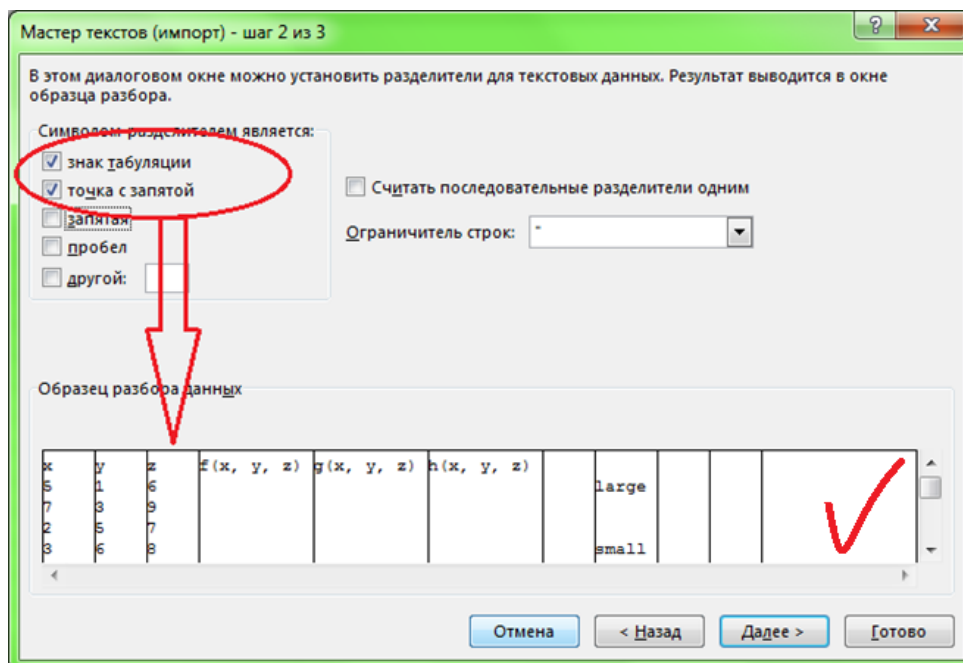


5. Переключая разные варианты, выберите подходящий разделитель:



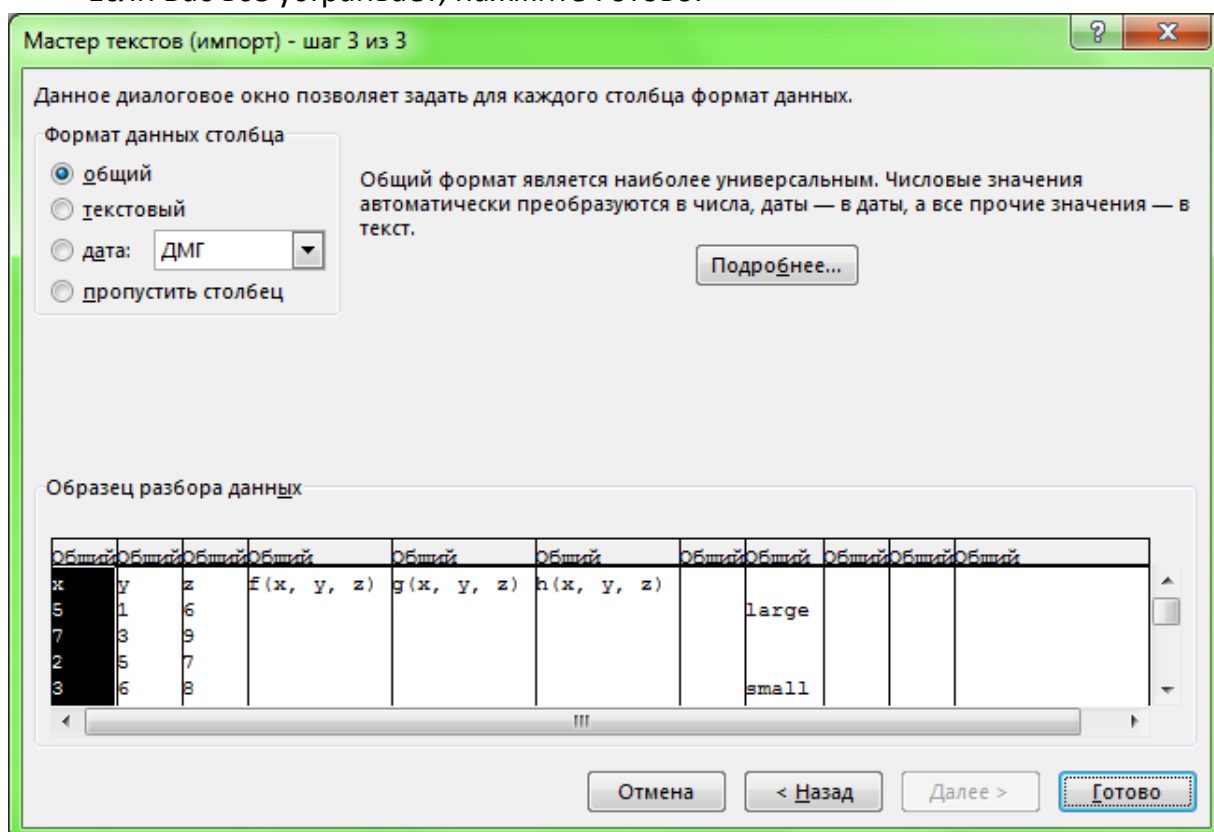
Если среди списка разделителей нет символа, который используется в Вашем файле, то поставьте галочку в варианте Другой и введите нужный символ.

Ограничитель строк – это символ, который используется для выделения отдельных значений. Весь текст, заключённый между такими символами, например, "текст1, текст2", будет импортирован как одно значение, даже если в этом тексте содержится символ, указанный Вами как разделитель.

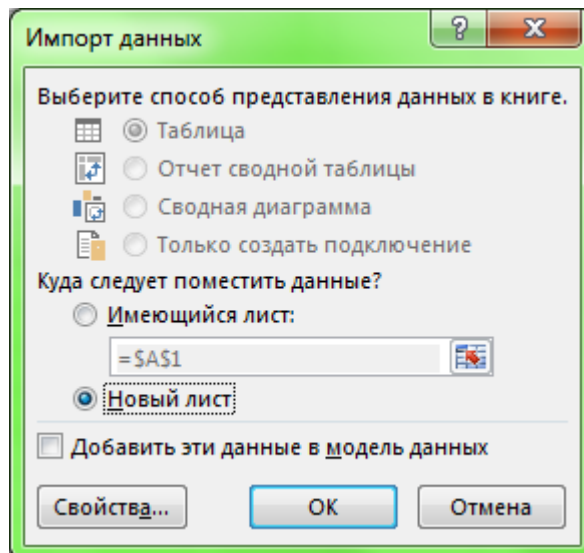


6. В следующем окне будет показан вид готового файла. При необходимости можно поменять формат данных.

Если Вас всё устраивает, нажмите Готово.



7. Появится окно импорта данных. Выберите место для выгрузки данных: место на активном листе (активная ячейка будет автоматически добавлена в поле «Имеющийся лист»), либо новый лист. И нажмите ОК.



8. Далее последует 2 окна, в первом из которых говорится, что Вы можете сохранить только текущий лист документ (ОК). Во втором окне Вас предупредят, что некоторые возможности Excel будут утеряны (например, форматирование документа, все формулы) – с этим также придётся согласиться (Да).

В качестве ещё одного способа открытия текстовых файлов в Excel можно рассматривать стандартный способ: Файл -> Открыть -> выберите нужный файл, в качестве расширения укажите либо «Все файлы *.*», либо «Текстовые файлы (*.prn, *.txt, *.csv)», чтобы отобразился список текстовых файлов.

Но данный способ *не является универсальным*, реакция Excel на выбранный файл зависит от версии программы, региональных настроек конкретного компьютера.